

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу МБДОУ ДСКВ
№ 25 «Пчелка»
от 24.10.2022 г. № 348-0

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
(Дорожная карта)

по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 25 «Пчелка» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район на 2022-2023 год

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества на
2022 – 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска модели наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению целевой модели наставничества	1.Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2.Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 3.Создание методической поддержки педагогам по созданию целевой модели наставничества	август-сентябрь	Н.Н. Бало, заведующий В.Б.Тюкалова, старший воспитатель
		Информирование педагогов, обучающихся, работодателей и др. о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование на сайте детского сада. 3.Беседы с педагогами (заинтересованные в наставничестве опытные и молодые педагоги)	август-сентябрь	Н.Н. Бало, заведующий В.Б.Тюкалова, старший воспитатель
		Подготовка нормативной базы	1.Издание и принятие локальных нормативных правовых актов (издание приказа).	сентябрь-октябрь	Н.Н. Бало, заведующий В.Б.Тюкалова, старший

		реализации целевой модели наставничества в МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка»	2.Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ДОУ. 3.Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ДОУ на 2022-2023год». 4.Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества ДОУ» (издание приказа).		воспитатель
		Выбор форм программ наставничества исходя из потребностей МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка»	и 1.Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ДОУ. 2.Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	октябрь	В.Б.Тюкалова, старший воспитатель
2	Формирование банка наставляемых	Сбор данных	1.Проведение опроса среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2.Сбор дополнительной информации о профессиональных запросах молодых педагогов 3.Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых. 4. Формирование банка данных наставляемых. Обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	октябрь	В.Б.Тюкалова, старший воспитатель
3	Формирование банка наставников	Сбор данных	1.Формирование базы данных наставников из числа опытных педагогов через опрос, собеседование.	октябрь	

4	Отбор и обучение	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Анализ результатов собеседования, опросов, данных банка.	октябрь	В.Б.Тюкалова, старший воспитатель
		Методическая помощь наставникам в работе с молодыми педагогами	1.Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. 2.Организация психолого-педагогической поддержки всех участников целевой модели наставничества.	октябрь	В.Б.Тюкалова, старший воспитатель
5	Формирование наставнических пар	Закрепление наставнических пар	1.Издание приказа «Об утверждении наставнических пар» (приложение 1). 2. Разработка индивидуальных планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами на 2022-2023 год.	октябрь	Н.Н. Бало, заведующий В.Б.Тюкалова, старший воспитатель, Педагоги-наставники
6	Организация и осуществление работы наставнических пар	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1.Проведение первой организационной встречи наставника и наставляемого. 2.Проведение рабочих встреч в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 3. Проведение заключительной встречи	октябрь Весь период	Педагоги-наставники
		Текущий контроль достижения планируемых результатов наставниками	1.Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	март-апрель	В.Б.Тюкалова, старший воспитатель

	Работа со СМИ по распространению опыта наставничества педагогов МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка»	Освещение мероприятий всех этапов Дорожной карты на сайте МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка» и др. соц сетях	Публикация результатов работы в 2022-2023 году.		
7	Завершение наставничества	Мониторинг Мотивация поощрения наставников	1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2.Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3.Оформление итогов совместной работы в рамках целевой модели наставничества. 4. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых. и 1.Поощрение лучших педагогов-наставников		