

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 25 «ПЧЁЛКА» СТ. БРЮХОВЕЦКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 19.11.2023

№ 239-0

ст-ца Брюховецкая

**Об утверждении и введение в действие Положения по охране труда
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида № 25 «Пчёлка»
ст. Брюховецкая муниципального
образования Брюховецкий район
(МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка»)**

В целях приведения локально-нормативных актов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 25 "Пчелка" ст. Брюховецкой муниципальной образования Брюховецкой район на соответствие действующему законодательству 2023 года п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение по охране труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 25 «Пчёлка» ст. Брюховецкая муниципального образования Брюховецкий район (далее МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка»).

2. Ввести в действие Положение по охране труда МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка» с 1 сентября 2023 г.

3. Считать утратившим силу Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности в воспитательно-образовательной деятельности, утвержденного приказом № 253-0 от 25.08.2022 г. с 1 сентября 2023 года.

4. Демченко Н.В., учителю - логопеду разместить Положение по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка» на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения в срок до 1 декабря 2023 г.

4. Трегубовой Н.А., специалисту по кадрам ознакомить работников с приказом, в части касающейся.

5. Приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1 сентября 2023 года

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
детским садом комбинированного вида
№ 25 «Пчелка» ст. Брюховецкой
муниципального образования
Брюховецкой район



Н.Н. Бало

Согласовано:

Председатель ПК



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ

ДСКВ №25 «Пчелка»

Н.Н. Бало



МБДОУ ДСКВ №25 «Пчёлка»

(Наименование организации, подразделения)

ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение
Область применения
Нормативные ссылки
Термины и определения
Положение
1. Ответственность за Охрану труда
2. Служба Охраны труда
3. Обучение Охране труда
4. Порядок работы с нарядами-допусками
Приложения:
1. Программа вводного инструктажа
2. Примерный перечень основных вопросов первичного инструктажа на рабочем месте
3. Перечень профессий и должностей, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте
4. Перечень профессий и должностей работников, на которых распространяются дополнительные требования по охране труда, проходящие ежегодное обучение и проверку знаний.
5. Перечень работ повышенной опасности, выполняемых по нарядам-допускам.
6. Перечень инструкций по охране труда, действующих в организации

1. ВВЕДЕНИЕ

Данный документ вводится впервые. Цель его создания – обозначить основные направления деятельности на МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка» в области обеспечения охраны труда на предприятии. Этим документом определяются фундаментальные положения по безопасности труда.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Документ разработан для практического применения руководителями структурных подразделений, отвечающих за безопасность труда, всех подразделений МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка», любого уровня.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1. Конституция Российской Федерации
2. Трудовой кодекс Российской Федерации
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
4. Гражданский кодекс Российской Федерации
5. Уголовный кодекс Российской Федерации
6. Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
7. Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»
8. Федеральный закон от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»
9. Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»
10. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»
11. Федеральный закон от 01.05.1999 г. № 92-ФЗ «О Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений»
12. Федеральный закон от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»
13. Федеральный закон от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
14. Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»
15. Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»
16. Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»
17. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
18. Федеральный закон от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»
19. Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

20. Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
21. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (вместе с «Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»)
22. Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжёлых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»
23. Постановление Правительства РФ от 21.07.2021 г. № 1230 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» (до 01.06.2023 г.)
24. Постановление Правительства РФ от 06.06.2013 г. № 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников»
25. Постановление Правительства РФ от 14.04.2014 г. № 290 «Об утверждении перечня рабочих мест в организациях, осуществляющих отдельные виды деятельности, в отношении которых специальная оценка условий труда проводится с учётом устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти особенностей» (до 01.03.2023 г.)
26. Приказ Минтруда РФ от 12.05.2022 г. № 291н «Об утверждении перечня вредных производственных факторов на рабочих местах с вредными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, при наличии которых занятым на таких рабочих местах работникам выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты, норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты, в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов»
27. Приказ Минтруда РФ от 16.05.2022 г. № 298н «Об утверждении перечня отдельных видов работ, при выполнении которых работникам предоставляется бесплатно по установленным нормам лечебно-профилактическое питание, норм бесплатной выдачи витаминных препаратов, а также норм и условий бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания»
28. Приказ Минтруда РФ от 17.06.2021 г. № 406н «О форме и Порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда»
29. Приказ Минтруда РФ и Министерства образования Российской Федерации от 29.10.2021 г. № 776н «Об утверждении Примерного положения о Системе управления охраной труда»
30. Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 г. № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней»
31. Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 г. № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»
32. Приказ Минтруда России от 22.09.2021 г. № 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда»
33. Приказ Минтруда РФ от 15.09.2021 г. № 632н «Об утверждении рекомендаций по учёту микроповреждений (микротравм) работников»
34. Приказ Минтруда РФ от 14.09.2021 г. № 629н «Об утверждении предельно допустимых норм нагрузок для женщин при подъёме и перемещении тяжестей вручную»

35. Приказ Минтруда РФ от 18.07.2019 г. № 512н «Об утверждении перечня производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин»
36. Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 г. № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда»
37. Приказ Минтруда РФ от 20.04.2022 г. № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»
38. Приказ Минтруда России от 17.12.2021 г. № 894 «Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда»
39. Приказ Минтруда РФ от 14.07.2021 г. № 467н «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами»
40. Приказ Минтруда России от 28.12.2021 г. № 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков»
41. Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 г. № 773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда»
42. Постановление Минтруда РФ от 07.04.1999 г. № 7 «Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъёме и перемещении тяжестей вручную»
43. Приказ Минтруда РФ, Минздрава РФ от 31.12.2020 г. № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»
44. Приказ Минздрава РФ от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»
45. Приказ Минздрава РФ от 20.05.2022 г. № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование»
46. Приказ Минздрава РФ от 28.05.2001 г. № 176 «О совершенствовании системы расследования и учёта профессиональных заболеваний в Российской Федерации» (вместе с «Инструкцией о порядке применения Положения о расследовании и учёте профессиональных заболеваний, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 15.12.2000 г. № 967»)
47. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 24.02.2005 г. № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»
48. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.04.2005 г. № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»
49. Постановление Правительства РФ от 05.07.2022 г. № 1206 «О порядке расследования и учёта случаев профессиональных заболеваний работников» (вместе с «Правилами расследования и учёта случаев профессиональных заболеваний работников»)

50. Постановление Правительства РФ от 15.12.2000 г. № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учёте профессиональных заболеваний»
51. Постановление Правительства РФ от 16.10.2000 г. № 789 «Об утверждении Правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
52. Приказ Минтруда и Соцзащиты РФ от 29 октября 2021 года N 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»
53. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 г. № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»
54. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.12.2020 г. № 1331н «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам»
55. Приказ Минтруда РФ от 09.12.2014 г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».
56. Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в РФ»
57. Приказ МЧС России от 18.11.2021 г. № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»
58. Приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 13 января 2003 г. № 6 «Об утверждении правил технической эксплуатации электроустановок потребителя»
59. Правила устройства электроустановок (ПУЭ), издание седьмое
60. Приказ Роспотребнадзора от 31.03.2008 г. № 103 «Об утверждении инструкции по составлению санитарно-гигиенической характеристики условий труда работника при подозрении у него профессионального заболевания»
61. Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, утв. приказом Минтруда России от 15.12.2020 г. № 903н
62. Правила по охране труда при работе на высоте, утверждённые приказом Минтруда России от 16.11.2020 г. № 782н
63. Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов, утв. приказом Минтруда России от 28.10.2020 г. № 753н
64. Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями, утв. приказом Минтруда России от 27.11.2020 г. № 835н
65. Правила по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ, утв. приказом Минтруда России от 11.12.2020 г. № 884н
66. Правила по охране труда при использовании отдельных видов химических веществ и материалов, при химической чистке, стирке, обеззараживании и дезактивации, утв. приказом Минтруда России от 27.11.2020 г. № 834н
67. Правила по охране труда на автомобильном транспорте, утв. приказом Минтруда России от 09.12.2020 г. № 871н

68. Постановление Правительства РФ от 20.05.2022 г. № 916 «Об утверждении перечня неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация самоходных машин и других видов техники»
69. Приказ Минтранса России от 16.10.2020 г. № 424 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей»

4. ТЕРМИНЫ и ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально - экономические, организационно - технические, санитарно - гигиенические, лечебно - профилактические, реабилитационные и иные мероприятия [2];
- техника безопасности - система организационных мероприятий, технических средств и методов, предотвращающих воздействие на работающих опасных производственных факторов [5];
- производственная санитария - система организационных, санитарно-гигиенических мероприятий, технических средств и методов, предотвращающих или уменьшающих воздействие на работающих вредных производственных факторов до значений, не превышающих допустимые [5];
- производственная деятельность - совокупность действий людей с применением орудий труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг [2];
- условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника [2];
- рабочее место - место, в котором работник должен находиться или в которое ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя [2];
- вредный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию [2];
- опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме [2];
- безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных или опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы [2];
- безопасность производственного оборудования - свойство производственного оборудования соответствовать требованиям безопасности труда при монтаже (демонтаже) и эксплуатации в условиях, установленных нормативно-технической документацией [5];
- несчастный случай на производстве - случай на производстве, в результате которого произошло воздействие на работающего опасного производственного фактора [5];
- профессиональное заболевание - Хроническое или острое заболевание работающего, являющееся результатом воздействия вредного производственного фактора [5];
- работы повышенной опасности -
- средства индивидуальной и коллективной защиты работников - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных или опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения [2];

5. Положение**5.1. Ответственность за Охрану труда.**

- 5.2. Общая ответственность за состояние охраны труда на предприятии возлагается на заведующего МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка».
- 5.3. Данный Приказ обновляется по мере необходимости (смена персонала).
- 5.4. Нарушители Охраны труда могут подвергаться дисциплинарной, административной и уголовной ответственности.

6. Служба Охраны труда.**6.1. Общие положения**

- 6.1.1. Служба охраны труда организации (далее - Служба) подчиняется заведующему.
- 6.1.2. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями организации, с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.
- 6.1.3. Работники Службы в своей деятельности руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, соглашениями (генеральным, региональным, отраслевым), коллективным договором, соглашением по охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами организации.

6.2. Основные задачи службы охраны труда

- 6.2.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.
- 6.2.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации.
- 6.2.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.
- 6.2.4. Информирование и консультирование работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда.
- 6.2.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

6.3. Функции службы охраны труда

- 6.3.1. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.
- 6.3.2. Оказание помощи подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений.
- 6.3.3. Организация, методическое руководство аттестацией рабочих мест по условиям труда, сертификацией работ по охране труда и контроль за их проведением.
- 6.3.4. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно - технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.
- 6.3.5. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.
- 6.3.6. Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.
- 6.3.7. Разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно - методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.
- 6.3.8. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда организации.

- 6.3.9. *Оказание помощи руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда.*
- 6.3.10. *Организация расследования несчастных случаев на производстве в соответствии ст. 227-231 ТК РФ.; участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая; оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, оценки оборудования по фактору травмобезопасности, материалов аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификации работ по охране труда и др.), в соответствии с установленными сроками.*
- 6.3.11. *Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.*
- 6.3.12. *Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России.*
- 6.3.13. *Разработка программ обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.*
- 6.3.14. *Организация своевременного обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.*
- 6.3.15. *Составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.*
- 6.3.16. *Оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов организации Системы стандартов безопасности труда (ССБТ).*
- 6.3.17. *Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами*
- 6.3.18. *Организация совещаний по охране труда.*
- 6.3.19. *Доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда организации.*
- 6.3.20. *Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений руководителю организации (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков.*
- 6.3.21. *Осуществление контроля за:*
- 6.3.21.1. *соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;*
- 6.3.21.2. *обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;*
- 6.3.21.3. *соблюдением порядка расследования и учета несчастных случаев на производстве, предусмотренном ст.227-231 ТК РФ*
- 6.3.21.4. *выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;*
- 6.3.21.5. *- наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;*
- 6.3.21.6. *- проведением аттестации рабочих мест по условиям труда и подготовкой к сертификации работ по охране труда;*
- 6.3.21.7. *- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;*
- 6.3.21.8. *эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;*

- 6.3.21.9. - состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- 6.3.21.10. своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;
- 6.3.21.11. организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обезжиривания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- 6.3.21.12. санитарно - гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;
- 6.3.21.13. организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- 6.3.21.14. правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- 6.3.21.15. своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, бесплатной выдачей лечебно - профилактического питания, молока и других равноценных пищевых продуктов;
- 6.3.21.16. использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.
- 6.3.22. Анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда организации (при его наличии), разработка направлений их наиболее эффективного использования, подготовка обоснований для выделения организации средств из территориального фонда охраны труда (при его наличии) на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

7. Права работников службы охраны труда

- 7.1.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.
- 7.1.2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания (рекомендуемая форма - приложение к настоящим Рекомендациям) об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.
- 7.1.3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.
- 7.1.4. Направлять руководителю организации предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.
- 7.1.5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.
- 7.1.6. Привлекать по согласованию с руководителем организации и руководителями подразделений соответствующих специалистов организации к проверкам состояния условий и охраны труда.
- 7.1.7. Представлять руководителю организации предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.
- 7.1.8. Представительствовать по поручению руководителя организации в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

8. Обучение Охране труда

- 8.1. Основными видами получения знаний в области охраны труда являются: для инженерно-технических работников – обучение и проверка знаний в специализированных организациях (1 раз в 3 года) или комиссии по проверке знаний предприятия; для работников рабочих профессий – прохождение инструктажей, обучение и проверка знаний в специализированных организациях (1 раз в 3 года). Для работников, выполняющих работы повышенной опасности - обучение и проверка знаний в специализированных организациях (1 раз в год).

Виды инструктажей:

8.2. Вводный

- 8.2.1. Проводит назначенный приказом специалист службы охраны труда предприятия – при приеме на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности. Проводится по Программе вводного инструктажа (Приложение № 1);

8.3. Первичный на рабочем месте

- 8.3.1. Проводит ответственный за безопасность труда в структурном подразделении (начальники смен, структурных подразделений или руководитель организации) со всеми вновь принятыми работниками.
- 8.3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят по программам, разработанным и для каждой профессии (Приложение № 2).
- 8.3.3. Программы согласовывают со специалистом по охране труда предприятия.
- 8.3.4. Для проведения инструктажа приказом назначается лицо ответственное за проведение стажировки, которое определяет количество смен (от 2 до 14) необходимых для стажировки принятого работника.
- 8.3.5. Рабочие допускаются к самостоятельной работе после стажировки, устной проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

Примечание. Лица, которые не связаны с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением и применением сырья и материалов, первичный инструктаж на рабочем месте не проходят. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте (Приложение №3), утверждает руководитель предприятия (организации).

8.4. Повторный на рабочем месте

- 8.4.1. Проводит ответственный за безопасность труда в структурном подразделении (начальники смен, структурных подразделений или руководитель организации) со всеми работниками (кроме лиц указанных в Перечне профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте (Приложение №3);
- 8.4.2. Периодичность этого вида инструктажа – не реже одного раза в 6 месяцев.
- 8.4.3. Проводится по программе инструктажей на рабочем месте.

8.5. Внеплановый

- 8.5.1. Проводит ответственный за безопасность труда в структурном подразделении (начальники смен, структурных подразделений или руководитель организации). Внеплановый инструктаж проводят:
- 8.5.2. при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- 8.5.3. при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- 8.5.4. при нарушении работающими и учащимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- 8.5.5. по требованию органов надзора;
- 8.5.6. при перерывах в работе - для работ, к которым предъявляют дополнительные (повышенные) требования безопасности труда более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 дней.
- 8.5.7. Внеплановый инструктаж проводят индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения

8.6. Целевой

- 8.6.1. Проводит непосредственный руководитель работ. Целевой инструктаж проводят при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне предприятия, цеха и т.п.); ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск (Перечень работ – см. приложение 5); проведении экскурсии на предприятии
- 8.6.2. Инструктажи на рабочем месте завершаются проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы. Знания проверяет работник, проводивший инструктаж.
- 8.6.3. Лица, показавшие неудовлетворительные знания, к самостоятельной работе или практическим занятиям не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж.
- 8.6.4. О проведении первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, внепланового, стажировки и допуске к работе работник, проводивший инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью ин-

структурируемого и инструктирующего. При регистрации внепланового инструктажа указывают причину его проведения.

- 8.6.5. *Целевой инструктаж с работниками, проводящими работы по наряду-допуску, разрешению и т.п., фиксируется в наряде-допуске.*

9. Расследование несчастных случаев.

- 9.1. Расследование несчастных случаев осуществляется в соответствии со статьями 227;228;228-1;229;229-1;229-2;229-3;230;230-1;231; ТК РФ.

10. Взаимоотношения с подрядными организациями

- 10.1. Взаимоотношения с подрядными организациями регулируются непосредственными Договорами подряда. Как правило, в договорах подряда следует указывать, что ответственность за соблюдение Правил Охраны труда и Пожарной безопасности при производстве подрядных работ обязан обеспечивать Подрядчик.

11. Пожарная безопасность

- 11.1. Общая ответственность за Пожарную безопасность на предприятии возлагается на заместителя заведующей по АХР МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка».
- 11.2. Ответственность за пожарную безопасность в структурных подразделениях несут соответствующие руководители, которые назначаются письменным Приказом заведующей МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка». Данный Приказ обновляется по мере необходимости (смена персонала).
- 11.3. Противопожарный инструктаж при приеме на работу с регистрацией в журнале вводного инструктажа проводит лицо, назначенное приказом ответственным за проведение вводного инструктажа. Впоследствии противопожарные инструктажи фиксируются в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте в сроки, определенные для каждой профессии персонально;
- 11.4. Лицо, назначенное приказом по предприятию ответственным за пожарную безопасность, несет ответственность за:
- 11.4.1. *-функционирование систем оповещения о пожаре;*
 - 11.4.2. *-контроль за порядком и сроками прохождения обучения по системе пожарно-технического минимума всем лицам ответственным за противопожарную безопасность;*
 - 11.4.3. *-контроль за состоянием, обеспеченностью средствами пожаротушения;*
 - 11.4.4. *-соблюдение противопожарного режима на территории предприятия;*
 - 11.4.5. *-оборудование мест для курения первичными средствами для пожаротушения и содержание их в надлежащем состоянии;*
- 11.5. Нарушители Пожарной безопасности могут ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Программа вводного инструктажа*

Содержание

1. Сведения об организации. Политика и цели работодателя в области охраны труда (излагается устно)
2. Общие правила поведения работающих на территории организации в производственных и вспомогательных помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории организации.
3. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.
4. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.
5. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.
6. Оказание первой помощи пострадавшим.

При проведении вводного инструктажа используются инструкции по охране труда:

вводный инструктаж-инструкция

№ 1 по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве

№2 по пожарной безопасности

№3 по охране труда для пользователя компьютером

***(инструктаж проводится в устной форме с применением различного рода тематических плакатов, слайдов, презентаций в соответствии с утвержденной программой)**

Программа проведения инструктажей на рабочих местах

№ программы	Наименование специальности	Номера инструкций
1.	Дворник	№1 Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве №2 Инструкция о пожарной безопасности №5 Инструкция по охране труда для дворника №12 Инструкция при выполнении работ по ручному окосу территории
2.	Инженер-энергетик	№1 Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве №2 Инструкция о пожарной безопасности №7 Инструкция по охране труда при работе с лестниц и стремянок №8 Инструкция по охране труда при работе с переносным электроинструментом и ручными электрическими машинами №18 Инструкция по охране труда для инженера-энергетика
3.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	№1 Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве №2 Инструкция о пожарной безопасности №10 Инструкция при выполнении погрузочно-разгрузочных работ №20 Инструкция по охране труда для машиниста по стирке
4.	Подсобный рабочий	№1 Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве №2 Инструкция о пожарной безопасности №7 Инструкция по охране труда при работе с лестниц и стремянок №8 Инструкция по охране труда при работе с переносным электроинструментом и ручными электрическими машинами №9 Инструкция по охране труда при работе с ручным инструментом №10 Инструкция при выполнении погрузочно-разгрузочных работ №11 Инструкция при выполнении работ с УШМ №12 Инструкция при выполнении работ по ручному окосу территории №13 Инструкция при выполнении работ с бензопилой №14 Инструкция по охране труда при выполнении работ с применением кусторезов и газонокосилок №15 Инструкция при выполнении работ с триммером №16 Инструкция по охране труда для подсобного рабочего
5.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	№1 Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве №2 Инструкция о пожарной безопасности №7 Инструкция по охране труда при работе с лестниц и стремянок №8 Инструкция по охране труда при работе с переносным электроинструментом и ручными электрическими машинами №9 Инструкция по охране труда при работе с ручным инструментом №10 Инструкция при выполнении погрузочно-разгрузочных работ №11 Инструкция при выполнении работ с УШМ №17 Инструкция по охране труда для рабочего по компл обслуж зданий
6.	Уборщик территорий	№1 Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве №2 Инструкция о пожарной безопасности №12 Инструкция при выполнении работ по ручному окосу территории №19 Инструкция по охране труда для уборщика территории

7.	Техник	№1 Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве №2 Инструкция о пожарной безопасности №6 Инструкция по охране труда для техника №7 Инструкция по охране труда при работе с лестниц и стремянок №8 Инструкция по охране труда при работе с переносным электроинструментом и ручными электрическими машинами №9 Инструкция по охране труда при работе с ручным инструментом №10 Инструкция при выполнении погрузочно-разгрузочных работ №11 Инструкция при выполнении работ с УШМ
8.	Уборщик служебных помещений	№1 Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве №2 Инструкция о пожарной безопасности №4 Инструкция по охране труда для уборщика служебных помещений
9.	Воспитатель, Помощник воспитателя	№1 Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве №2 Инструкция о пожарной безопасности №21 Инструкция по охране труда для воспитателя

Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, проходящих обучение и проверку знаний по охране труда в учебных центрах и комиссии предприятия.

№ п/п	Профессия, должность	Примечание
1.	<input type="checkbox"/> Заведующий	Раз в 3 года
2.	<input type="checkbox"/> Педагог-психолог	Раз в 3 года
3.	<input type="checkbox"/> Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	Раз в 3 года
4.	<input type="checkbox"/> Кастелянша	Раз в 3 года
5.	<input type="checkbox"/> Контрактный управляющий	Раз в 3 года
6.	<input type="checkbox"/> Музыкальный руководитель	Раз в 3 года
7.	<input type="checkbox"/> Специалист по кадрам	Раз в 3 года
8.	<input type="checkbox"/> Специалист по охране труда	Раз в 3 года
9.	<input type="checkbox"/> Учитель-логопед	Раз в 3 года
10.	<input type="checkbox"/>	
11.	<input type="checkbox"/>	
12.	<input type="checkbox"/>	
13.	<input type="checkbox"/>	
14.	<input type="checkbox"/>	
15.	<input type="checkbox"/>	

**Перечень профессий и должностей работников
на которых распространяются дополнительные (ПОВЫШЕННЫЕ)
требования по охране труда, проходящие ежегодное обучение и проверку знаний.**

1.	Воспитатель
2.	Дворник
3.	Инженер-энергетик
4.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды
5.	Подсобный рабочий
6.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
7.	Уборщик территорий
8.	Техник
9.	Уборщик служебных помещений
10.	Помощник воспитателя

**Перечень работ
повышенной опасности, выполняемых по нарядам – допускам
Работы повышенной опасности, выполняемые по нарядам – допускам, в организа-
ции не выполняются**

□ Перечень инструкций по охране труда действующий на
МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка»

№ п/п	Наименование инструкции	№ ин- струкции	Дата утверждения	Дата пересмотра
	вводный инструктаж		10.05.2023	10.05.2028
1.	Инструкция по оказанию первой медицинской помощи	№1	10.05.2023	10.05.2028
2.	Инструкция по пожарной безопасности	№2	10.05.2023	10.05.2028
3.	Инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере	№3	10.05.2023	10.05.2028
4.	Инструкция по охране труда для уборщика служебных помещений	№4	10.05.2023	10.05.2028
5.	Инструкция по охране труда для дворника	№5	10.05.2023	10.05.2028
6.	Инструкция по охране труда для техника	№6	10.05.2023	10.05.2028
7.	Инструкция по охране труда при работе с лестниц и стремянок	№7	10.05.2023	10.05.2028
8.	Инструкция по охране труда при работе с переносным электроинструментом и ручными электрическими машинами	№8	10.05.2023	10.05.2028
9.	Инструкция по охране труда при работе с ручным инструментом	№9	10.05.2023	10.05.2028
10.	Инструкция при выполнении погрузочно-разгрузочных работ	№10	10.05.2023	10.05.2028
11.	Инструкция при выполнении работ с УШМ	№11	10.05.2023	10.05.2028
12.	Инструкция при выполнении работ по ручному окосу территории	№12	10.05.2023	10.05.2028
13.	Инструкция при выполнении работ с бензопилой	№13	10.05.2023	10.05.2028
14.	Инструкция по охране труда при выполнении работ с применением кусторезов и газонокосилок	№14	10.05.2023	10.05.2028
15.	Инструкция при выполнении работ с триммером	№15	10.05.2023	10.05.2028
16.	Инструкция по охране труда для подсобного рабочего	№16	10.05.2023	10.05.2028
17.	Инструкция по охране труда для рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	№17	10.05.2023	10.05.2028
18.	Инструкция по охране труда для инженера-энергетика	№18	10.05.2023	10.05.2028
19.	Инструкция по охране труда для уборщика территории	№19	10.05.2023	10.05.2028
20.	Инструкция по охране труда для машиниста по стирке	№20	10.05.2023	10.05.2028
21.	Инструкция по охране труда для воспитателя	№21	10.05.2023	10.05.2028

**Перечень должностей работников проходящих
обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры в
МБДОУ ДСКВ № 25 «Пчелка»**

№	Наименование специальности	Периодичность прохождения медицинских осмотров
1.	Воспитатель	1 раз в год
2.	Дворник	1 раз в год
3.	Инженер-энергетик	1 раз в год
4.	Машинист по стирке и ремонту спец-одежды	1 раз в год
5.	Подсобный рабочий	1 раз в год
6.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1 раз в год
7.	Уборщик территорий	1 раз в год
8.	Техник	1 раз в год
9.	Уборщик служебных помещений	1 раз в год
10.	Помощник воспитателя	1 раз в год
11.	Заведующий	1 раз в год
12.	Педагог-психолог	1 раз в год
13.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	1 раз в год
14.	Кастелянша	1 раз в год
15.	Контрактный управляющий	1 раз в год
16.	Музыкальный руководитель	1 раз в год
17.	Специалист по кадрам	1 раз в год
18.	Специалист по охране труда	1 раз в год
19.	Учитель-логопед	1 раз в год